



CENTRAL

Rosengatan 1
SE - 111 40 Stockholm
www.central.kfum.se
info@central.kfum.se
+46 120 114 00

KFUM Central
YWCA-YMCA Central
Stockholm, Sweden

Rutiner för bidragshjälp - Medlemsservice

All hjälp som nämns nedan förutsätter att projekttid eller likande kopplar till KFUM centrals mål, verksamhetsidé och värdegrund.

Sektionsföreningar och verksamheter

Medlemsservice hjälper sektionsföreningar/verksamheter med:

- Om sektionsförening/verksamhet har en projekttid och behöver hjälp med finansiering kan Medlemsservice hjälpa till med att hitta lämpliga fonder/stipendier för projektet.
- Erbjudna mall för projektplan och projektansökan.
- Sektionsförening/verksamhet kan kontakta Medlemsservice för hjälp med utformning av ansökan eller budget.
- Sektionsförening/verksamhet kan alltid bolla idéer eller tankar med Medlemsservice om potentiella projekt och kommande aktiviteter.

Medlemsservice hjälper inte sektionsföreningar och verksamheter med

- Skriva ansökan.
- Slutrapportera projektet.

Sektionsföreningar och verksamheter får inte:

- Söka medel från fonder och stiftelser i KFUM Centrals namn utan att sektionsföreningen/verksamheten fått ett godkännande från huvudföreningen.

Individuella medlemmar

Medlemsservice hjälper individuella medlemmar med:

- Erbjudna mall för projektplan/projektansökan.
- Hitta lämpliga fonder för den individuelles projekttid.
- Utformning och innehåll i ansökan.

Medlemsservice hjälper inte individuella medlemmar med:

- Skriva ansökan.
- Slutrapportera projektet.

Individuella medlemmar får inte:

- Söka medel från fonder och stiftelser i KFUM Centrals namn utan att sektionsföreningen/verksamheten fått ett godkännande från huvudföreningen.



Förslag till förfarande

1. Kom på en idé.
2. Boka möte med handläggare på Medlemsservice och bolla idé och eventuella fonder som kan passa.
3. Skriv en ansökan.
4. Be om feedback på ansökan från Medlemsservice.
5. Uppdatera eventuellt ansökan.
6. Skicka in ansökan/ansökningar.

Allmänna råd vid ansökningar

- Gör ett grundligt förarbete, läs på om fonden och prata med experter om projektets innehåll om möjligt.
- Ring gärna fonden innan du söker och samtala med dem och få en personlig kontakt där du lyssnar av vad de använder för ord och vad de trycker på.
- Tänk på att använda fondens/egna värdeord som ansvar, respekt, fostrande, förståelse, hälsa, självkänsla, integration, mångfald.
- Ha i åtanke att två fonder med fokus på internationellt samarbete har sista ansökningsdatum 15 februari.
- Det är människor som tar besluten, berör dem...
- Vårda kontakterna genom tackbrev, redovisning, bjuda in till sektionens/KFUM Centrals evenemang.
- Se till att visa seriositet i ansökningarna, inte bara skicka massutskick. Ett bra sätt är att saxa något från deras hemsida typ värdegrund/prioriterade områden o.s.v.
- Kom ihåg att ta med alla kostnader ni har för typ lönekostnader, lokalhyror, administration och mat.
- Se till att genomföra det projekt ni sökt medel för, inget annat.
- Spara all ekonomisk info ni har d.v.s. kvitton för material, utlägg, bilresor, offerter m.m.
- Kom ihåg att projektet inte är över förrän ni slutrapporterar. Gör ni inte det blir ni sannolikt återbetalningsskyldiga och detta kan göra att Central som organisation inte längre kan få medel från dessa fonder.